

**ООО «АФАЛИНА-ПРОМО»**

**ПРАВИЛА  
ОКАЗАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**«Утверждено»**

---

**Генеральный директор**

**Е.О.Зезюлин**

**16 марта 2021г**

**г.Новосибирск**

**2021г**

---

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила оказания образовательных услуг (далее - Правила) регламентируют порядок оказания образовательных услуг ООО «Афалина-Промо» (далее – *Организацией*).

1.1. Оказание образовательных услуг Организацией осуществляется на договорной основе с оплатой физическими или (и) юридическими лицами.

1.2. «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.3. «Договор об оказании образовательных услуг» (далее - Договор) заключается в простой письменной форме между:

- Организацией и Физическим лицом, обязующимся оплатить свое обучение и зачисляемого на обучение (далее - Слушатель) - частный случай договора об образовании (ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.), заключаемого в случае, когда обучение осуществляется за счет средств физических лиц.

- Организацией и Юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение Слушателя, направляемого им на обучение (далее – Заказчик) - частный случай договора об образовании (ст. 54 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.), заключаемого в случае, когда обучение осуществляется за счет средств юридических лиц

1.4. В рамках настоящих Правил, Организация выступает в роли Исполнителя и осуществляет образовательную деятельность и предоставляет платные образовательные услуги.

1.5. Организация самостоятельно разрабатывает типовые формы документов (в том числе Договоров), заключает Договоры, определяет стоимость, формы и условия приема Слушателей, принимаемых на обучение по программам ДПО.

---

1.6 Образовательные услуги оказываются на условиях добровольности, что подтверждается Договором, подтвержденным оплатой указанной в Договоре услуги.

1.7. В Организации на договорной основе, в том числе в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, могут реализовываться дополнительные профессиональные образовательные программы (ДПО) и другие образовательные программы.

1.8. Права и обязанности Организации и Слушателя определяются Уставом, настоящими Правилами (см. раздел 4. настоящих Правил) и другими локальными актами Организации, а также Договором.

1.9. Стоимость образовательных услуг фиксируется в Договоре и зависит от реализации образовательных программ и количества слушателей (при заключении договора с юридическим лицом).

1.10. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

1.11. Организация обязана обеспечить оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования и условиями Договора. Контроль за выполнением Слушателями образовательной программы в соответствии с учебным планом, за сроками оказания образовательных услуг (в частности, сроками начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточными сроками оказания образовательной услуги), иными локальными нормативными актами и документами Организации возлагается на сотрудников Организации.

1.12. Лица, указанные в пункте 3 могут предъявлять дополнительные требования к оказанию образовательных услуг, такие требования определяются на договорной основе.

1.12. При этом отказ лиц, указанных в пункте 3 настоящих Правил, от предлагаемых образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых им Организациям образовательных услуг.

---

## 2. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

2.1. Организация до заключения Договора предоставляет заинтересованным лицам необходимую информацию об Обществе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Организация доводит до сведения заинтересованных лиц по месту нахождения организации, осуществляющей обучение (в том числе путем размещения на информационных стендах) и официальном сайте Организации по адресу: <https://www.afalina-promo.ru> следующую информацию:

- наименование и место нахождения (адрес) Организации;
- режим работы ООО «Афалина-Промо»;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности с приложениями (копии);
- учредительные и регистрационные документы ООО «Афалина-Промо»;
- реализуемые Организацией образовательные программы ДПО, формы и сроки их реализации;
- стоимость образовательных услуг;
- форма документа, выдаваемая по окончании обучения;
- образцы договоров об оказании услуг;
- Правила оказания образовательных услуг и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в части, касающейся предоставления; - другую информацию, предусмотренную Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и иными законодательными актами Российской Федерации.

2.3. Информация должна доводиться до заинтересованных лиц на русском языке.

---

### 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Организация не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами Организации.

3.2. сведения: Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие а) полное наименование Организации; б) место нахождения Организации; в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика (Слушателя), электронная почта Заказчика; г) место нахождения или место жительства Заказчика, паспортные данные Заказчика – физического лица; д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) Заказчика; е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания образовательных услуг в пользу Слушателя, не являющегося Заказчиком по договору); ж) права, обязанности и ответственность Организации, Заказчика и Слушателя; з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии); к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); л) форма обучения; м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); 3 н) вид документа (при наличии), выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы); о) порядок изменения и расторжения договора; п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой

---

оказываемых образовательных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

3.3. Договор составляется и подписывается не менее чем в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «Афалина-Промо» по адресу: <https://www.afalina-promo.ru> в информационно-телекоммуникационной сети интернет на дату заключения договора.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ЗАКАЗЧИКА**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания образовательных услуг; б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг; в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора об оказании платных образовательных услуг (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Организация было поставлено в известность заказчиком при заключении договора, в том

---

числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

«Существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки образовательных услуг не устранены Организацией. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг существенные отступления от условий Договора.

4.4. Если Организация нарушила сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору: а) назначить Организации новый срок, в течение которого Организация должно приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг; б) расторгнуть Договор.

4.5. По инициативе Организации, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае: а) невыполнение Слушателями обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана; б) установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине Слушателя его незаконное зачисление на обучение; в) просрочка оплаты стоимости образовательных услуг; г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Слушателя.

---

## 5. ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Изданию Приказа о зачислении Слушателя на обучение в Обществе на договорной основе предшествует заключение Договора.

5.2. Организация обязано ознакомить поступающего с локальными нормативными актами и документами в соответствии с требованиями раздела 3 настоящих Правил.

5.3. Организация оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные в заключенном Договоре в соответствии с Уставом и внутренними локальными нормативными актами Организации, образовательными программами и другими документами Организации, регламентирующими образовательный процесс.

5.4. Слушатель обязан выполнять требования, установленные Уставом ООО «Афалина-Промо», учебным планом и(или) учебной программой, а также посещать занятия, в том числе вебинары, онлайн-семинары, веб-конференции и т.д., в соответствии с их расписанием.

5.5. Ответственность за проверку наличия у Слушателей по дополнительным профессиональным программам документов подтверждающих необходимый уровень образования возлагается на сотрудников Организации.

5.6. Договор может быть досрочно расторгнут по инициативе Слушателя (Заказчика), в частности в случаях и по причинам, которые указаны в настоящих Правил.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор расторгается на основании Приказа Организации, об отчислении Слушателя. Права и обязанности Слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления. Порядок взаиморасчетов с Организацией в случае досрочного отчисления определяется Договором.



---

5.8. Слушателям, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговые квалификационные испытания, выдаются документы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (сертификат специалиста, удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

5.9. Образцы документов об обучении (повышении квалификации), документов о квалификации разрабатываются и утверждаются Организациям самостоятельно. В случае, если уполномоченными федеральными государственными органами разработаны и утверждены формы документов об обучении (повышении квалификации) Организация берет их за основу при разработке соответствующих образцов документов об обучении.

## **6. ПРОЧИЕ ВОПРОСЫ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

6.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с: - Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - иными нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также Уставом ООО «Учебный центр Медфармобр», Положением об организации учебного процесса и другими локальными актами Организации.

6.2. Все прочие вопросы оказания образовательных услуг в Обществе решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также Уставом и другими локальными актами ООО «Афалина-Промо».